

Rapport de la réunion avec le Chef de Service BU en date du 30 septembre 2026

Le rapport de la réunion du 17 juin 2026 a été approuvé.

Le chef de la division Qualité, Sécurité et Administration (QSA) a présenté le rapport qualité et sécurité du mois de juin. Les chiffres relatifs aux accrochages, aux accidents de travail et aux CIS restent stables. Nous rappelons aux agents l'importance de bien rédiger les CIS lorsque la situation le nécessite.

Le chef de service a ensuite présenté l'avancement des chantiers :

Wasserbillig : le chantier destiné à la recharge par pantographe doit débuter début octobre 2026 et se terminer en avril 2027. Le calendrier est respecté.

Rocade : les marchés sont en cours. Le début des travaux est prévu au cours de l'année 2027, pour une mise en exploitation vers 2028.

Dépôt d'Echternach : les autorisations ont été obtenues et les travaux doivent commencer début 2027.

Nouveau dépôt : la dernière version des plans a été présentée. Le projet suit son calendrier, avec un achèvement des travaux prévu fin 2030 si le planning est respecté.

Dépôt actuel de Luxembourg : le nouveau réfectoire des chauffeurs sera mis en service dès l'installation des escaliers donnant accès aux deux conteneurs extérieurs.

Réponses aux questions

1. Organisation du service et conditions de travail

1.1 Réactivation des appareils de désinfection automatique dans les bus

Question

Les délégués demandent d'étudier la possibilité de réactiver les appareils de désinfection automatique installés dans les bus durant la pandémie de Covid-19. L'entretien ou le remplissage pourrait, le cas échéant, être confié aux conducteurs de la « Schicht » ou à tout autre personnel disponible.

Réponse

La remise en service des appareils de désinfection automatique installés dans les bus n'est plus prévue. Nous regrettons cette décision.

1.2 Premier bilan des nouveautés issues du workshop

Question

Les délégués demandent un premier bilan des nouveautés issues du workshop, notamment :

- Combien de RP Fix ont été demandés et par combien de conducteurs ?
- Combien de tours de service SR et « Schicht » ont été demandés ?

- Combien de ces demandes ont effectivement été acceptées ?
- Quels sont les premiers retours et comment s'organisent les « Schichtrahmen » pour les conducteurs réservistes ?

Réponse

Les nouveautés issues du workshop pour les conducteurs réservistes ont été bien accueillies. La division Mouvement transmettra les chiffres détaillés la semaine suivant la réunion. Les éléments suivants seront complétés dès leur réception :

Au total, 477 RP Fix ont été demandés par 105 conducteurs. Parmi ces demandes, toutes ont été acceptées.

Pour les tours de service SR et « Schicht » combinés, 1 775 demandes ont été introduites, dont 924 acceptées. Les refus s'expliquent principalement par le non-respect des conditions de travail et des temps de repos réglementaires, notamment en cas de demandes de plusieurs tours SR consécutifs, de nombreuses équipes de nuit ou de chevauchements avec des repos fixes (RP). Certaines demandes sont également incompatibles avec le repos journalier obligatoire.

Lors du prochain workshop, nous analyserons les retours du service de planification concernant la mise en œuvre des « Schichtrahmen », notamment les difficultés rencontrées dans l'attribution des tours de service, le respect des temps de repos et les contraintes organisationnelles. Sur cette base, nous examinerons les possibilités d'amélioration des « Schichtrahmen » pour les réservistes, afin de leur offrir davantage de stabilité et de prévisibilité dans leur organisation du travail.

Le chef de la division Mouvement reconnaît que la communication a été compliquée au lancement et que les nouveautés auraient pu être mieux expliquées aux chauffeurs. Les team leaders seront désormais chargés de cet accompagnement.

1.3 Phase test du Roulement 1 et bourse d'échange des couches de travail

Question

Les délégués demandent un premier bilan de la phase test du Roulement 1 concernant la bourse d'échange des couches de travail (Schichtlagen). Quels sont les premiers retours des conducteurs et de l'exploitation, et des adaptations sont-elles envisagées ?

Réponse

Le lancement de la phase test du Roulement 1 a été un échec total, également reconnu par le chef de la division Mouvement. Nous avons conclu ensemble que le manque de documentation et de formation des chauffeurs avait contribué à cet échec.

L'ouverture de la bourse d'échange des couches de travail (Schichtlagen) à tous les roulements est prévue vers la fin octobre 2026. Une documentation sera préparée pour accompagner cette extension. Nous espérons que ces mesures permettront un meilleur fonctionnement et des retours plus positifs.

1.4 Attribution des catégories de bus aux lignes et à l'affluence

Question

Les délégués demandent que les catégories et capacités des bus soient adaptées aux événements, notamment la Schueberfouer, aux périodes de forte affluence touristique ainsi qu'aux caractéristiques des lignes exploitées, afin d'éviter l'utilisation de véhicules sous-dimensionnés ou inadaptés.

Réponse

Selon le chef de la division Mouvement, la planification à long terme prévoit en principe des bus adaptés aux lignes et aux événements. Les pannes et les indisponibilités de véhicules empêchent toutefois parfois de respecter ces affectations.

Il rappellera à la planification à court terme de porter une attention particulière à l'adéquation des bus aux besoins.

1.5 Problèmes liés aux tablettes et aux outils numériques des conducteurs

Question

Les délégués demandent l'organisation d'une réunion spécifique, en présence du service informatique, afin de faire le point sur les problèmes rencontrés avec les tablettes et outils numériques des conducteurs. Ils demandent également une meilleure communication lorsqu'un problème technique ou informatique est connu.

Réponse

Une nouvelle version d'IVU PAD a été déployée. Le service constate nettement moins de bugs et de problèmes qu'auparavant.

Pour IVU Cockpit, les difficultés de connexion entre le bus et la tablette persistent. Selon le service, elles ne peuvent pas être résolues dans la configuration actuelle et subsisteront jusqu'à l'installation d'écrans fixes dans les bus.

Le chef de la division Mouvement reconnaît que les chauffeurs ne sont pas toujours suffisamment informés des problèmes informatiques connus. Un travail sera mené pour améliorer cette communication. De nouvelles tablettes sont également en commande pour l'ensemble des chauffeurs et pourraient résoudre d'autres difficultés.

Une réunion entre le service BU et le service informatique sera organisée pour examiner les problèmes. L'éventuel abandon du masque actuel des tablettes sera également étudié, afin de permettre un accès direct aux applications.

La simplification de l'accès au CIS et de son authentification est en cours. Le déploiement de Teams sur les tablettes constitue également une priorité du service.

1.6 Fin de service auprès de l'AO

Question

Le pointage à la prise et à la fin du service n'est pas remis en question. Les délégués demandent toutefois s'il est encore nécessaire que les conducteurs du roulement se présentent systématiquement auprès de l'agent AO pour annoncer leur fin de service, celle-ci étant visible dans IVU. Cette procédure peut-elle être simplifiée ?

Réponse

Le chef de la division Mouvement est favorable, sur le principe, à la suppression de l'obligation pour le personnel « Roulement » d'annoncer sa fin de service auprès de l'agent AO. Cette mesure sera toutefois liée à la mise en place des tours de service numériques et ne pourra pas intervenir avant début 2027.

1.7 Transition de 13 heures des conducteurs réservistes

Question

Les délégués demandent qu'une transition de 13 heures planifiée entre deux tours de service d'un conducteur réserviste reste prise en compte, même si l'agent termine exceptionnellement son service plus tôt en utilisant des heures de son compte épargne-temps (CET).

Réponse

Le chef de la division Mouvement a sollicité des clarifications auprès du service RH concernant le maintien de la transition planifiée de 13 heures lorsqu'un réserviste termine exceptionnellement plus tôt en utilisant des heures de son CET. La réponse du service RH est attendue.

1.8 Créneau fixe de congé pour le personnel AO et CEB

Question

Les délégués demandent qu'un créneau fixe soit garanti au personnel AO et CEB dans le cadre du « congé-noir ».

Réponse

Le chef de la division Mouvement n'est actuellement pas favorable à la création d'un créneau fixe dans le cadre du « congé-noir » pour le personnel AO et CEB. Il reste toutefois ouvert à un réexamen de cette possibilité si le taux d'absentéisme demeure stable à l'avenir. Aucune mise en place n'est envisagée pour le moment.

2. Outils de travail et systèmes informatiques

2.1 Authentification sans téléphone portable privé

Question

Les délégués demandent qu'une solution alternative au téléphone portable privé soit mise à disposition des agents ne disposant pas d'une tablette de service et devant utiliser un « token » pour l'authentification aux outils professionnels.

Réponse

Le service a pris en compte notre demande. Une solution permettant de s'authentifier sans utiliser le téléphone portable privé sera mise en place rapidement.

3. Infrastructures et lieux de travail

3.1 Sanitaires au poste isolé d'Echternach

Question

Les délégués demandent la remise en état des installations sanitaires au poste isolé d'Echternach, où deux urinoirs et une douche sont actuellement hors service.

Réponse

Les travaux de remise en état ont été réalisés. Les douches, les toilettes et les deux urinoirs sont désormais en service.

3.2 Aire de pause et conteneur sanitaire à Ettelbruck

Question

Les délégués demandent la remise à niveau du terrain utilisé comme aire de pause à Ettelbruck en raison de ses nombreuses inégalités. Ils souhaitent également connaître l'état d'avancement et le délai prévu pour l'installation du conteneur sanitaire.

Réponse

Les P&CH seront contactés régulièrement pour assurer le nivellement du terrain utilisé comme aire de pause. Le conteneur sanitaire est commandé. Son installation est prévue très prochainement et son raccordement sera assuré par les services des CFL. Un nettoyage quotidien est également prévu.

4. Exploitation, véhicules et transport des voyageurs

4.1 Vélos électriques et engins de mobilité dans les bus

Question

Les délégués demandent une réglementation claire concernant l'acceptation et les conditions de transport

dans les bus des vélos électriques volumineux ainsi que des engins de mobilité électriques de type scooter ou fauteuil électrique. Ils considèrent la situation actuelle comme problématique et demandent que les règles soient clairement communiquées aux conducteurs ainsi qu'aux voyageurs

Réponse

Le chef de service prendra contact avec l'Administration des transports publics afin de revoir le règlement concernant l'acceptation et les conditions de transport des vélos dans les bus. Il nous informera des suites de cette démarche.

4.2 Nouveaux Mercedes Citaro et mise en service

Question

Les délégués demandent à quelles dates les nouveaux bus Mercedes Citaro devraient être livrés et à partir de quand leur mise en service opérationnelle est prévue.

Réponse

La nouvelle série de bus Mercedes-Benz Citaro devrait être mise en service d'ici fin novembre 2026. La préparation des véhicules se poursuit, certaines installations techniques, notamment celle du système INIT, devant encore être finalisées avant leur mise en exploitation. Une courte séance de formation et de familiarisation sera également assurée par les Teamleaders auprès de chaque conducteur afin de présenter les nouveaux véhicules et leurs principales fonctionnalités.



Rapport - Scan me!



Devenir membre - Scan me!

5. Divers

5.1 Chef de surveillance à la gare routière d'Ettelbruck Question

Les délégués demandent un point de situation concernant leur demande de mettre en place un chef de surveillance à la gare routière d'Ettelbruck. Le chef de service a-t-il reçu un retour ou de nouvelles informations à ce sujet ?

Réponse

La mise en place d'un chef de surveillance n'est pas prévue actuellement. En accord avec l'Administration des transports publics, la société Brink's a été engagée. Son personnel a été formé pour assurer l'information des clients, le guidage et la sécurité.

Le chef de service précise que l'agent Brink's est agréé par l'Administration des transports publics et que les chauffeurs doivent respecter ses consignes.

5.2 Identification des courses HLP sur les fiches de tours de service Question

Les délégués demandent où en est la mise en œuvre du coloriage des courses « HLP » sur les fiches de tours de service et à partir de quand cette adaptation sera opérationnelle.

Réponse

Le chef de la division Mouvement a confirmé son engagement à mettre en place le coloriage des courses HLP sur les fiches de tours de service d'ici la fin de l'année 2026.

Les délégués demandent la situation complète des reliquats en journées improductives pour l'année 2026.

Vos délégués du personnel de la section BU Marques de Paiva André et Arlé David



David Arlé
Délégué titulaire



André Marques de Paiva
Délégué titulaire



Gast Schoumacker
Délégué suppléant



Fabio Maia Marques
Délégué suppléant